

Crook County School District

where students dream, learn, & succeed



<u>Escuela:</u> Escuela secundaria del condado de Crook		<u>Instructor:</u> Kimberly Crofcheck
<u>Curso:</u> Introducción a los Negocios e Introducción al Marketing 2023 2024		<u>Correo electrónico:</u> kim.crofcheck@crookcountyschools.org
☒	Trimestre #1	<u>Teléfono:</u> 541-416-6900 x3127 <u>Métodos para comunicarse con las familias:</u> Correo electrónico, llamadas telefónicas, Parent Square y Synergy.
☒	Trimestre #2	
☒	Trimestre #3	
<u>Descripción del curso:</u> Este es un curso de entrada a la rama de Negocios de la oferta de cursos. Estas clases le brindarán al estudiante una visión amplia del mundo empresarial, operaciones, creación y requisitos comerciales. Los estudiantes comprenderán su responsabilidad como propietario de una empresa y como empleados. Los estudiantes serán introducidos a las carreras empresariales. Los estudiantes utilizarán actividades de simulación empresarial para practicar y desarrollar habilidades empresariales y empresariales. Los estudiantes crearán un proyecto final incorporando estándares comerciales para demostrar competencia. <u>Esta clase se ofrece por 4 créditos universitarios a través de la Eastern Oregon University. Los estudiantes recibirán información y opciones y es posible que deban realizar pruebas de capítulos adicionales y un examen final según lo exige EOU.</u>		
<u>Estándares/objetivos de aprendizaje:</u> NORMAS UNIDADES Operaciones CC-BMA11 Demostrar familiaridad con los componentes clave de la estrategia empresarial y organizacional. E-01 Adherirse a las prácticas laborales E-05 Comunicarse de forma clara y eficaz E-08 Demostrar fluidez en las tecnologías del lugar de trabajo. FA-BMA-GM02 Explicar cómo acceder, evaluar y difundir información para la toma de decisiones empresariales. Recursos humanos E-02 Exhibir responsabilidad y rendición de cuentas personales Regulaciones/Leyes CC-BMA06 Describir la existencia y el propósito de las regulaciones gubernamentales y los códigos, leyes y reglas comerciales aplicables. Ética empresarial CC-BMA07 Describir y demostrar prácticas y comportamientos éticos aceptados por la industria. Carreras en negocios		

E-10 Tomar decisiones profesionales informadas

Proyecto final: crear un negocio y un plan de negocios

E-09 Planificar, organizar y gestionar el trabajo

CC-BMA10 Comprender los conceptos, procesos y habilidades asociados con la propiedad de pequeñas empresas y los emprendimientos empresariales.

Estándares Adicionales que serán revisados en cada Unidad

E-04 Demostrar trabajo en equipo y resolución de conflictos

E-06 Emplear el pensamiento crítico para resolver problemas

E-07 Demostrar creatividad y pensamiento innovador.

Materiales didácticos:

- Textos básicos: BUSN11, Introducción a los negocios, Kelly/Williams
- Marketing mod: Hales y Macemo, 2003
- Películas, vídeos/otros medios electrónicos: Monsters Inc., Disney Pixar, **Stukent**: Simulación online para redes sociales Actividad de simulación para una empresa de bolsos BUHI
- [enlace de stukent](#)
- Proyectos de investigación y eventos actuales: los estudiantes utilizarán Internet para buscar temas relacionados con negocios, relevantes y relacionados según las indicaciones del instructor para proyectos de investigación y eventos actuales limitados a los sitios web que se enumeran a continuación.
- Sitios web de noticias de negocios: CNN Business News [ENLACE](#), Wall Street Journal , CNN Business News [ENLACE](#), Yahoo Finanzas, MSN Dinero [ENLACE](#), Forbes [ENLACE](#). Franquicia directa [ENLACE](#), Emprendedor [ENLACE](#), Diario de guerras empresariales [ENLACE](#), Base de datos del consumidor [ENLACE](#) Arriba Demandas colectivas [ENLACE](#) ,
- Canva [ENLACE](#)-Creador de Marketing y Producción
- Oradores invitados planificados: Miembros y/o empleados de la Cámara de Comercio del Condado de Prineville/Crook, Desarrollo Económico de la Ciudad de Prineville, Jay Weeks, HR CCSD
- Tanque de tiburones ABC [Enlace a ABC](#)
- Sharktank Sitio web de todos los productos [Lista de productos y ofertas de Shark Tank](#)
- Documentos adicionales utilizados Proyecto de investigación de franquicias, ¿Qué es una corporación?, Administrar un camión de tacos, Crear un camión de comida, Demanda colectiva contra American Eagle Outfitters
- Emprendedor empoderado [Enseñar empoderado](#)
- *Todos los materiales educativos deben cumplir con la Junta Escolar del CCSD. [Política IIA](#) & [Política IIA-AR](#). Una copia del plan de estudios básico y complementario estará disponible en la oficina del plan de estudios para su revisión.*

Un maestro de salón que reciba una queja sobre materiales educativos deberá tratar de resolver el problema informalmente mediante la discusión de la tarea original o la oportunidad de una tarea alternativa.

Notificación del derecho a oponerse al uso del material:

Cualquier residente del distrito puede plantear objeciones a los materiales de instrucción utilizados en el programa educativo del distrito a pesar de que las personas que seleccionaron dichos materiales estaban debidamente calificadas para hacer la selección y siguieron el procedimiento adecuado y observaron los criterios para seleccionar dicho material.

El primer paso para expresar una objeción a los materiales es consultar con el maestro del aula o el personal de la biblioteca y presentar una queja por escrito. El funcionario del distrito o miembro del personal que reciba inicialmente una queja deberá explicarle al demandante el procedimiento de selección del distrito, los criterios y las calificaciones de las personas que seleccionan el material. Un maestro de salón que reciba una queja sobre materiales educativos deberá tratar de resolver el problema informalmente mediante la discusión de la tarea original o la oportunidad de una tarea alternativa. Los materiales permanecerán en uso a menos que se retiren mediante el procedimiento del artículo 4. F. (2) de este reglamento.

El maestro o el personal de la biblioteca que reciba la queja inicial deberá informar al director sobre el contacto inicial dentro de las 24 horas, independientemente de si el contacto inicial aparentemente ha satisfecho o no al demandante. El director mantendrá un registro escrito del contacto y lo enviará a la oficina del superintendente.

En el caso de que la persona que objete el material no esté satisfecha con la explicación inicial o con una tarea alternativa, la persona que plantea las preguntas se reunirá con un administrador del edificio quien le proporcionará un formulario de Solicitud de reconsideración.

Para más detalles, ver [Política IIA-AR de la Junta Escolar del CCSD](#).

Ciudadanía, reglas del aula, expectativas de comportamiento:

- *La Junta espera que la conducta de los estudiantes contribuya a un clima de aprendizaje productivo. Los estudiantes deberán cumplir con las políticas del distrito, los reglamentos administrativos, las reglas escritas de la escuela y del salón de clases, seguir el curso de estudio prescrito, someterse a la autoridad legal de los maestros y funcionarios escolares y comportarse de manera ordenada durante el día escolar y durante las horas patrocinadas por el distrito. actividades.*
Se prestará especial atención a los procedimientos y métodos mediante los cuales se garantizará a cada estudiante la equidad y la coherencia sin prejuicios en la disciplina. Los objetivos de disciplinar a cualquier estudiante deben ser ayudarlo a desarrollar una actitud positiva hacia la autodisciplina, darse cuenta de la responsabilidad de sus acciones y mantener un ambiente de aprendizaje productivo.
- *Ver [Política de la Junta del CCSD JFC](#) para más detalles.*

Sistema de calificación:

- *El sistema de calificaciones del distrito se basará en el contenido del curso adoptado por la Junta y está diseñado para permitir que el estudiante y los padres sepan claramente qué tan bien el estudiante está logrando los requisitos del curso en su nivel de grado actual o nivel de contenido del curso, y se basará en el contenido del curso del estudiante. progresar hacia el dominio de una serie de conocimientos y habilidades descritos en los Estándares del Estado de Oregón. El ausentismo o la mala conducta no serán el único criterio para la reducción de las calificaciones de los estudiantes. El desempeño del comportamiento se informará por separado. El distrito utilizará calificaciones con letras (A,B,C,D,F) que se pueden convertir en un sistema de informes de 4 a 0 en los grados 6-12. Todos los cursos AP se califican en una escala de calificación de 5.0.*
- *Las calificaciones se basarán en muchos factores, tales como: tareas de instrucción básica, tanto orales como escritas; resultados de diversos instrumentos de evaluación, incluidas evaluaciones de ciclo corto de contenidos críticos, así como cuestionarios y exámenes; participación en clase; asignaciones especiales; investigación; actividades de diversa índole y aportaciones especiales.*
- *Ver Junta Escolar del CCSD [Política IKA](#), [Política IK](#), y [Política IK-AR](#) para más detalles.*

Escala de calificaciones:

- A+: 100-98 A: 97-93 A-: 92-90
- B+: 89-88 B: 87-83 B-: 82-80
- C+: 79-78 C: 77-73 C-: 72-70
- D+: 69-68 D: 67-63 D-: 60-62
- F: 59-0

Criterios de calificación/ponderación del curso

- Evaluación, Proyectos, Cuestionarios, Evaluaciones de Estándares de Aprendizaje: 70%
- Tarea diaria y tareas de práctica: 30%

**[Política IK-AR](#): El logro de los estándares de aprendizaje se evaluará por separado del comportamiento.*

Política de maquillaje:

- 1) **Repeticiones de evaluaciones:** [Política IK-AR](#) Los maestros brindarán a los estudiantes múltiples oportunidades para demostrar el dominio de cada estándar. Los estudiantes tendrán al menos dos oportunidades para volver a tomar las evaluaciones. El estudiante que retome una evaluación no será penalizado. Los maestros pueden modificar las evaluaciones (más rigurosas para tener en cuenta el mayor tiempo permitido para la preparación). Los maestros determinarán los requisitos de los estudiantes para las repeticiones de evaluaciones que se alinean con la Política IK-AR. Los estudiantes tendrán hasta la mitad del período para recuperar evaluaciones/proyectos desde el comienzo del trimestre hasta la fecha de mitad del período. Los estudiantes tendrán desde la mitad del período hasta una semana antes del último día del trimestre para recuperar la segunda mitad de las evaluaciones/proyectos del trimestre. Los estudiantes deben comunicarse con el maestro si hay otras circunstancias atenuantes que ameriten más tiempo.
- 2) **Tarea/Trabajo diario:** El logro de los estándares de aprendizaje se evaluará por separado del comportamiento (es decir, asistencia, interrupción, retraso en el trabajo, tardanzas, preparación, esfuerzo, actitud, etc.).

**Para todos los cursos que se articulan con un colegio o universidad, se requiere que el programa de estudios coincida con la institución acreditadora, en lugar del modelo de programa de estudios del CCSD.*