

Crook County School District

where students dream, learn, & succeed



<u>Escuela:</u> Escuela secundaria del condado de Crook		<u>Instructores:</u> CDR Scott Svoboda, USN (retirado), SNSI ABECS (AW/SW) Daniel Brandau, USN (retirado), NSI
<u>Curso:</u> Puntería NJROTC		<u>Correo electrónico:</u> scott.svoboda@crookcountyschools.org daniel.brandau@crookcountyschools.org
☒	Trimestre #1	<u>Teléfono:</u> 541-416-6900
☒	Trimestre #2	<u>Métodos para comunicarse con las familias:</u> Correo electrónico, teléfono, mensajes de texto, Google Classroom, cara a cara CDR - Cel: 541-241-6487 Personas mayores - Celular: 541-362-1010
☒	Trimestre #3	
<u>Descripción del curso:</u> Los cursos CCHS NJROTC inculcan en los estudiantes los valores de ciudadanía, servicio a los Estados Unidos, responsabilidad personal y un sentido de logro. La puntería brinda a los cadetes la oportunidad de aprender y/o mejorar sus habilidades de tiro y disparar de manera competitiva.		
<u>Estándares/objetivos de aprendizaje:</u> - La historia de la puntería - A los cadetes se les presentarán las aplicaciones históricas de la puntería y su aplicación actual como deporte, además de identificar las cualidades que hacen que los participantes en el deporte del tiro al blanco con rifle de aire sean seguros y exitosos. - Seguridad con armas de fuego y funcionamiento seguro del campo de tiro - Los cadetes aprenderán las reglas para el manejo seguro de rifles de aire y los procedimientos de campo que deben seguir en las actividades de disparo con rifles de aire. - Equipo de tiro al blanco y su funcionamiento. - Los cadetes aprenderán sobre las piezas y componentes del rifle de aire, cómo funciona y cómo cargarlo y dispararlo, así como detalles sobre la ropa y el equipo adecuados necesarios para el tiro al blanco con rifle de aire. - Conceptos básicos de puntería y las tres posiciones de objetivo - Los cadetes aprenderán los conceptos básicos de las técnicas de tiro adecuadas en las posiciones de pie, arrodillado y boca abajo, además de corregir el ajuste de la mira y la puntuación. - Práctica, desarrollo de habilidades y oportunidades		

- Los cadetes aprenderán y comprenderán cómo se desarrolla la habilidad de puntería a través del estudio, el análisis y la práctica.
- Los cadetes aprenderán cómo completar un recorrido de tiro de competición y conocerán la emoción y el desafío del tiro de competición.

Materiales didácticos:

- Textos centrales:
 - *Manual del rifle de aire comprimido para posición junior de NJROTC*, NAVEDTRA 37117, 2012.
 - *Reglas nacionales estándar para rifles de aire comprimido de tres posiciones 2022-2024*. 14ª edición. Consejo Nacional de Rifles de Aire de Tres Posiciones, 2022.
- Películas, vídeos/otros medios electrónicos:
 - N / A
- Novelas: N/A
- Otro plan de estudios complementario (artículos, etc.):
 - Antes, Raymond. *Bullseye Mind: fortaleza mental para el tiro deportivo*. Ithaca, Nueva York, MomentumMedia Sports Publishing, 2016.
- Oradores invitados planificados: Reclutadores militares del área.

Todos los materiales educativos deben cumplir con la Junta Escolar del CCSD. [Política IIA](#) & [Política IIA-AR](#). Una copia del plan de estudios básico y complementario estará disponible en la oficina del plan de estudios para su revisión.

Un maestro de salón que reciba una queja sobre materiales educativos deberá tratar de resolver el problema informalmente mediante la discusión de la tarea original o la oportunidad de una tarea alternativa.

Notificación del derecho a oponerse al uso del material:

Cualquier residente del distrito puede plantear objeciones a los materiales de instrucción utilizados en el programa educativo del distrito a pesar de que las personas que seleccionaron dichos materiales estaban debidamente calificadas para hacer la selección y siguieron el procedimiento adecuado y observaron los criterios para seleccionar dicho material.

El primer paso para expresar una objeción a los materiales es consultar con el maestro del aula o el personal de la biblioteca y presentar una queja por escrito. El funcionario del distrito o miembro del personal que reciba inicialmente una queja deberá explicarle al demandante el procedimiento de selección del distrito, los criterios y las calificaciones de las personas que seleccionan el material. Un maestro de salón que reciba una queja sobre materiales educativos deberá tratar de resolver el problema informalmente mediante la discusión de la tarea original o la oportunidad de una tarea alternativa. Los materiales permanecerán en uso a menos que se retiren mediante el procedimiento del artículo 4. F. (2) de este reglamento.

El maestro o el personal de la biblioteca que reciba la queja inicial deberá informar al director del contacto inicial dentro de las 24 horas, independientemente de que el contacto inicial aparentemente haya satisfecho o no al demandante. El director mantendrá un registro escrito del contrato y lo enviará a la oficina del superintendente.

En el caso de que la persona que objete el material no esté satisfecha con la explicación inicial o con una tarea alternativa, la persona que plantea las preguntas se reunirá con un administrador del edificio quien le proporcionará un formulario de Solicitud de reconsideración.

Para más detalles, ver [Política IIA-AR de la Junta Escolar del CCSD](#).

Ciudadanía, reglas del aula, expectativas de comportamiento:

- *La Junta espera que la conducta de los estudiantes contribuya a un clima de aprendizaje productivo. Los estudiantes deberán cumplir con las políticas del distrito, los reglamentos administrativos, las reglas escritas de la escuela y del salón de clases, seguir el curso de estudio prescrito, someterse a la autoridad legal de los maestros y funcionarios escolares y comportarse de manera ordenada durante el día escolar y durante las horas patrocinadas por el distrito. actividades.*

Se prestará especial atención a los procedimientos y métodos mediante los cuales se garantizará a cada estudiante la equidad y la coherencia sin prejuicios en la disciplina. Los objetivos de disciplinar a cualquier estudiante deben ser ayudarlo a desarrollar una actitud positiva hacia la autodisciplina, darse cuenta de la responsabilidad de sus acciones y mantener un ambiente de aprendizaje productivo.

- Ver [Política de la Junta del CCSD JFC](#) para más detalles.
- Los cadetes deberán cumplir con estándares de conducta adicionales/más altos denominados "portamiento militar", según lo evaluado por los instructores de NJROTC. El porte militar se evaluará periódicamente y será un factor determinante para determinar si a los cadetes se les permite regresar a NJROTC.
- ¡Los cadetes llegarán a clase a tiempo y listos para aprender! El líder de la clase gritará: "¡Atención a cubierta!" Inmediatamente, todos se pondrán en posición de firmes y recitarán el "Credo del Cadete".
- De manera similar, si un adulto ingresa al salón en cualquier momento durante el período de clase, el primer cadete que lo vea debe gritar: "¡Atención a cubierta!" Todos se levantarán inmediatamente de sus asientos y se pondrán firmes hasta que se les indique que regresen a sus asientos.
- Aproximadamente cinco minutos antes del final de la clase, todos los cuadernos de NJROTC se guardarán en los estantes en la parte trasera del salón de clases, y el salón será vigilado para detectar basura perdida. Al final de la clase, bajo la dirección del SNSI, el líder de la clase (¡no el timbre!) despedirá la clase. El líder de la clase llamará la atención de la clase. Inmediatamente, todos se levantarán de sus asientos y se pondrán firmes. Cuando todos estén atentos, el líder de la clase despedirá la clase.
- Se espera que los cadetes usen el uniforme los Días de Uniforme. Una parte importante de la calificación final se basa en el porte militar (considerado trabajo en clase) que incluye inspecciones de uniformes. Si por alguna razón los cadetes no pueden usar su uniforme en un día específico, deberán coordinar previamente con el instructor para usarlo en un día alternativo. Si están ausentes el día del uniforme, los cadetes usarán el uniforme el primer día que regresen a la escuela. Si los cadetes saben con anticipación que estarán ausentes el día del uniforme, deberán hacer arreglos previos con su instructor. El incumplimiento continuo de las regulaciones uniformes (incluido el corte de cabello y el arreglo personal) puede resultar en la cancelación de la inscripción del programa NJROTC.
- Cuando los cadetes usan el uniforme, representan a nuestro país, a la Marina, a nuestra escuela, a nuestro programa, al SNSI, al NSI y a uno mismo. Llévelo con orgullo.
- No se permite mascar chicle en clase ni cuando se esté uniformado.
- Se permiten alimentos y bebidas (que no sean agua) en el salón de clases con la aprobación del instructor.
- Los cadetes deberán mantener limpio el aula y el área alrededor de su escritorio. Bajo la dirección del líder de la clase, se espera que la clase se autocontrole.
- Se espera que los cadetes ayuden a sus compañeros cadetes a tener éxito en cada oportunidad.
- El SNSI se reserva el derecho de retirar a los cadetes del programa, en cualquier momento durante el año escolar, en base a violaciones de conducta de los cadetes y/o un patrón continuo de mala conducta.

Sistema de calificación:

- *El sistema de calificaciones del distrito se basará en el contenido del curso adoptado por la Junta y está diseñado para permitir que el estudiante y los padres sepan claramente qué tan bien el estudiante está logrando los requisitos del curso en su nivel de grado actual o nivel de contenido del curso, y se basará en el contenido del curso del estudiante. progresar hacia el dominio de una serie de conocimientos y habilidades descritos en los Estándares del Estado de Oregón. El ausentismo o la mala conducta no serán el único criterio para la reducción de las calificaciones de los estudiantes. El desempeño del comportamiento se informará por separado. El distrito utilizará calificaciones con letras (A,B,C,D,F) que se pueden convertir en un sistema de informes de 4 a 0 en los grados 6-12. Todos los cursos AP se califican en una escala de calificación de 5.0.*
- *Las calificaciones se basarán en muchos factores, tales como: tareas de instrucción básica, tanto orales como escritas; resultados de diversos instrumentos de evaluación, incluidas evaluaciones de ciclo corto de contenidos críticos, así como cuestionarios y exámenes; participación en clase; asignaciones especiales; investigación; actividades de diversa índole y aportaciones especiales.*
- *Ver Junta Escolar del CCSD [Política IKA](#), [Política IK](#), y [Política IK-AR](#) para más detalles.*

Escala de calificaciones:

- A+: 100-98 A: 97-93 A-: 92-90
- B+: 89-88 B: 87-83 B-: 82-80
- C+: 79-78 C: 77-73 C-: 72-70
- D+: 69-68 D: 67-63 D-: 60-62
- F: 59-0

Criterios de calificación/ponderación del curso:

- Evaluación, Proyectos, Cuestionarios, Evaluaciones de Estándares de Aprendizaje: 80%
- Tarea diaria y tareas de práctica: 20%

**[Política IK-AR](#): El logro de los estándares de aprendizaje se evaluará por separado del comportamiento.*

Política de maquillaje:

- 1) **Repeticiones de evaluaciones:** [Política IK-AR](#) Los maestros brindarán a los estudiantes múltiples oportunidades para demostrar el dominio de cada estándar. Los estudiantes tendrán al menos dos oportunidades para volver a tomar las evaluaciones. El estudiante que retome una evaluación no será penalizado. Los profesores pueden modificar las evaluaciones (más rigurosas para tener en cuenta el mayor tiempo permitido para la preparación). Los maestros determinarán los requisitos de los estudiantes para las repeticiones de evaluaciones que se alinean con la Política IK-AR. Los cadetes tendrán hasta la mitad del período para recuperar evaluaciones/proyectos desde el comienzo del trimestre hasta la fecha de mitad del período. Los cadetes tendrán desde la mitad del trimestre hasta una semana antes del último día del trimestre para recuperar la segunda mitad del trimestre que les faltan evaluaciones/proyectos. Los cadetes deberán comunicarse con el instructor si existen otras circunstancias atenuantes que ameriten más tiempo.
- 2) **Tarea/Trabajo diario:** El logro de los estándares de aprendizaje se evaluará por separado del comportamiento (es decir, asistencia, interrupción, retraso en el trabajo, tardanzas, preparación, esfuerzo, actitud, etc.). Los maestros pueden establecer pautas sobre los plazos de presentación, ya que esta categoría está vinculada al progreso del aprendizaje; consulte la política IK-AR.

Por favor firme y devuelva su programa de estudios. Padres/tutores, si tienen alguna pregunta o inquietud, comuníquese con el maestro de su estudiante.

Nombre del estudiante: _____ Fecha:

Nombre del padre: _____ Fecha:

Firma del padre: _____