

Crook County School District

where students dream, learn, & succeed



<u>Escuela:</u> Escuela secundaria del condado de Crook		<u>Instructor:</u> Jeff Lowenbach
<u>Curso:</u> Química AP B		<u>Correo electrónico:</u> jeff.lowenbach@crookcountyschools.org
	Trimestre #1	<u>Teléfono:</u> 541-416-6900 x3146
	Trimestre #2	<u>Otra información de comunicación:</u> Los padres pueden solicitar acceso a Google Classroom de Química AP
	Trimestre #3	
● <u>Descripción del curso:</u> Este es un curso de química de colocación avanzada diseñado para preparar al estudiante para el examen de Química AP el lunes 6 de mayo.th 2025. El curso está diseñado para cumplir con los requisitos de una clase universitaria de química general de un año completo. El curso es un curso riguroso basado en matemáticas, con un fuerte componente de laboratorio. Está destinado a estudiantes que han demostrado voluntad de dedicar un tiempo considerable a estudiar y completar tareas fuera de clase y que han completado con éxito un curso previo de química durante la escuela secundaria. ● Los estudiantes que toman Química A y B AP pueden obtener crédito doble para CHE 221/L y CHE 222/L de Klamath Community College de forma gratuita. La inscripción deberá completarse durante la primera semana de cada clase. ● Los estudiantes pueden obtener crédito doble para CHE 223/L de Klamath Community College de forma gratuita, pero requiere que los estudiantes se inscriban en el curso de Laboratorio de Química Avanzada en el tercer trimestre. En el pasado, esta clase se ofrecía como opción de reserva anticipada tres veces por semana.		

Estándares/objetivos de aprendizaje:

Resultados del aprendizaje del curso CHE 222/222L

1. Construya una imagen de la mecánica cuántica de un átomo y utilícela para explicar las tendencias periódicas.
2. Visualizar la geometría molecular utilizando estructuras de Lewis, teoría VSEPR y teoría MO.
3. Identificar las fuerzas de atracción intermoleculares que existen entre las moléculas en función de su composición y estructura molecular.
4. Describir los sólidos en términos del tipo (metálico, iónico, molecular o de red covalente) y las celdas unitarias simples.
5. Describir soluciones en términos de concentración, propiedades coligativas y fuerzas intermoleculares.
6. Describir la velocidad de una reacción química en términos de leyes de velocidad, energía de activación y mecanismos de reacción.

Temas del curso:

Semana #	Título del capítulo	Página #	Proyecto/Laboratorio
1-2	8 – Conceptos Generales de Vinculación	339-402 403-438	**Pregunta complicada: ¿Cómo se separan las moléculas a las que les gusta permanecer juntas?
3-4	9 – Compuestos covalentes	403-438	Estructura de Lewis – Actividad de investigación
5-6	11 – Líquidos y Sólidos	438-496	
7-9	12 – Propiedades de las Soluciones	76-128	**¿Cuál es la relación entre la concentración de una solución y la cantidad de luz transmitida a través de la solución?
9-12	14 – Cinética	539-592	Determinación de la Ley de Tarifas

Materiales didácticos:

- Texto - Química Zumdahl – Edición AP
 - Autor: Zumdahl, Zumdahl; Edición: 9th; Fecha de publicación: 2014; ISBN-13-978-1-133-61110-3
- Materiales complementarios para el aula
 - Bozeman Ciencias Química AP
<http://www.bozemanscience.com/ap-chemistry>
 - Curso intensivo de química AP
<https://thecrashcourse.com/topic/chemistry/>
 - Química AP de la Academia Khan
<https://www.khanacademy.org/science/ap-chemistry-beta>
 - AP Central - Aula AP

Todos los materiales educativos deben cumplir con la Junta Escolar del CCSD. [Política IIA](#) & [Política IIA-AR](#). Una copia del plan de estudios básico y complementario estará disponible en la oficina del plan de estudios para su revisión.

Un maestro de salón que reciba una queja sobre materiales educativos deberá tratar de resolver el problema informalmente mediante la discusión de la tarea original o la oportunidad de una tarea alternativa.

Notificación del derecho a oponerse al uso del material:

Cualquier residente del distrito puede plantear objeciones a los materiales de instrucción utilizados en el programa educativo del distrito a pesar de que las personas que seleccionaron dichos materiales estaban debidamente calificadas para hacer la selección y siguieron el procedimiento adecuado y observaron los criterios para seleccionar dicho material.

El primer paso para expresar una objeción a los materiales es consultar con el maestro del aula o el personal de la biblioteca y presentar una queja por escrito. El funcionario del distrito o miembro del personal que reciba inicialmente una queja deberá explicarle al demandante el procedimiento de selección del distrito, los criterios y las calificaciones de las personas que seleccionan el material. Un maestro de salón que reciba una queja sobre materiales educativos deberá tratar de resolver el problema informalmente mediante la discusión de la tarea original o la oportunidad de una tarea alternativa. Los materiales permanecerán en uso a menos que se retiren mediante el procedimiento del artículo 4. F. (2) de este reglamento.

El maestro o el personal de la biblioteca que reciba la queja inicial deberá informar al director sobre el contacto inicial dentro de las 24 horas, independientemente de si el contacto inicial aparentemente ha satisfecho o no al demandante. El director mantendrá un registro escrito del contrato y lo enviará a la oficina del superintendente.

En el caso de que la persona que objete el material no esté satisfecha con la explicación inicial o con una tarea alternativa, la persona que plantea las preguntas se reunirá con un administrador del edificio quien le proporcionará un formulario de Solicitud de reconsideración.

Para más detalles, ver [Política IIA-AR de la Junta Escolar del CCSD](#).

Ciudadanía, reglas del aula, expectativas de comportamiento:

- *La Junta espera que la conducta de los estudiantes contribuya a un clima de aprendizaje productivo. Los estudiantes deberán cumplir con las políticas del distrito, los reglamentos administrativos, las reglas escritas de la escuela y del salón de clases, seguir el curso de estudio prescrito, someterse a la autoridad legal de los maestros y funcionarios escolares y comportarse de manera ordenada durante el día escolar y durante las horas patrocinadas por el distrito. actividades.*

Se prestará especial atención a los procedimientos y métodos mediante los cuales se garantizará a cada estudiante la equidad y la coherencia sin prejuicios en la disciplina. Los objetivos de disciplinar a cualquier estudiante deben ser ayudarlo a desarrollar una actitud positiva hacia la autodisciplina, darse cuenta de la responsabilidad de sus acciones y mantener un ambiente de aprendizaje productivo.

- Ver [Política de la Junta del CCSD JFC](#) para más detalles.
- **Asistencia:** Esta clase seguirá las políticas de asistencia y tardanzas de la escuela secundaria del condado de Crook. **Debe estar presente para tener éxito en Química AP A y B.** Si planeas faltar a clases con frecuencia (caza, vacaciones familiares, enfermedad), la química A y B será mucho más difícil.
- **Participación:** La química es una clase basada en laboratorio. NO SE PERMITIRÁ COMIDA NI BEBIDA EN EL AULA. El agua embotellada es la excepción. No se permitirá el uso de teléfonos móviles ni otros dispositivos electrónicos durante el horario de clase.

Sistema de calificación:

- *El sistema de calificaciones del distrito se basará en el contenido del curso adoptado por la Junta y está diseñado para permitir que el estudiante y los padres sepan claramente qué tan bien el estudiante está logrando los requisitos del curso en su nivel de grado actual o nivel de contenido del curso, y se basará en el contenido del curso del estudiante. progresar hacia el dominio de una serie de conocimientos y habilidades descritos en los Estándares del Estado de Oregón. El ausentismo o la mala conducta no serán el único criterio para la reducción de las calificaciones de los estudiantes. El desempeño del comportamiento se informará por separado. El distrito utilizará calificaciones con letras (A,B,C,D,F) que se pueden convertir en un sistema de informes de 4 a 0 en los grados 6-12. Todos los cursos AP se califican en una escala de calificación de 5.0.*
- *Las calificaciones se basarán en muchos factores, tales como: tareas de instrucción básica, tanto orales como escritas; resultados de diversos instrumentos de evaluación, incluidas evaluaciones de ciclo corto de contenidos críticos, así como cuestionarios y exámenes; participación en clase; asignaciones especiales; investigación; actividades de diversa índole y aportaciones especiales.*
- Ver Junta Escolar del CCSD [Política IKA](#), [Política IK](#), y [Política IK-AR](#) para más detalles.

Escala de calificaciones:

- A+: 100-98 A: 97-93 A-: 92-90
- B+: 89-88 B: 87-83 B-: 82-80
- C+: 79-78 C: 77-73 C-: 72-70
- D+: 69-68 D: 67-63 D-: 60-62
- F: 59-0

Criterios de calificación/ponderación del curso

- Evaluación, Proyectos, Cuestionarios, Evaluaciones de Estándares de Aprendizaje: 80%
- Tarea diaria y tareas de práctica: 20%

*[Política IK-AR](#): El logro de los estándares de aprendizaje se evaluará por separado del comportamiento.

Procedimientos de calificación: Para obtener crédito este trimestre, el estudiante debe tener un promedio mínimo de clase del 60%. La calificación se calculará en base a los puntos obtenidos en tres categorías:

- Exámenes Mayores (60% de la calificación): Los exámenes se realizarán, como mínimo, al final de cada unidad de estudio.
 - No se ofrecerán reevaluaciones para esta clase, pero los estudiantes tendrán la oportunidad de realizar correcciones en las pruebas al finalizar cada examen de unidad. El formato requerido para estas correcciones está diseñado para reforzar el contenido con el que el estudiante tuvo dificultades y permitirle demostrar competencia en el contenido requerido por College Board y Klamath Community College.
- Informes de laboratorio (25% de la calificación): Calificados como propósito, procedimiento, datos, análisis de datos, análisis de errores y conclusión.
- Calificaciones Diarias (15% de la calificación): Se asignarán trabajos de clase y tareas. Habrá cuestionarios semanales que cubrirán una pequeña sección de la unidad de estudio para esa semana en particular.

Política de maquillaje:

- 1) **Repeticiones de evaluaciones:** [Política IK-AR](#) Los maestros brindarán a los estudiantes múltiples oportunidades para demostrar el dominio de cada estándar. Los estudiantes tendrán al menos dos oportunidades para volver a tomar las evaluaciones. El estudiante que retome una evaluación no será penalizado. Los maestros pueden modificar las evaluaciones (más rigurosas para tener en cuenta el mayor tiempo permitido para la preparación). Los maestros determinarán los requisitos de los estudiantes para las repeticiones de evaluaciones que se alinean con la Política IK-AR.
- 2) **Tarea/Trabajo diario:** El logro de los estándares de aprendizaje se evaluará por separado del comportamiento (es decir, asistencia, interrupción, retraso en el trabajo, tardanzas, preparación, esfuerzo, actitud, etc.). Los maestros pueden establecer pautas sobre los plazos de presentación, ya que esta categoría está vinculada al progreso del aprendizaje; consulte la política IK-AR.

**Para todos los cursos que se articulan con un colegio o universidad, se requiere que el programa de estudios coincida con la institución acreditadora, en lugar del modelo de programa de estudios del CCSD.*

Por favor firme y devuelva su programa de estudios. Padres/tutores, si tienen alguna pregunta o inquietud, comuníquese con el maestro de su estudiante.

Nombre del estudiante: _____ Fecha: _____

Nombre del padre: _____ Fecha: _____

Firma del padre: _____