

Crook County School District

where students dream, learn, & succeed



<u>Escuela:</u> Escuela secundaria del condado de Crook		<u>Instructor:</u> Jessica Cruz
<u>Curso:</u> Salud 12		<u>Correo electrónico:</u> Jessica.cross@crookcountyschools.org
☒	Trimestre #1	<u>Teléfono:</u> 541-416-6900 extensión. 3129 <u>Métodos para comunicarse con las familias:</u> Correo electrónico y teléfono
☒	Trimestre #2	
☒	Trimestre #3	
<u>Descripción del curso:</u> Este curso está diseñado para educar, informar y motivar a los estudiantes a ser responsables de desarrollar el bienestar personal de por vida. Los temas incluirán; bienestar, necesidades nutricionales de por vida, vida familiar, ciclo de vida que incluye la muerte y el morir, abuso, violencia, consumismo sanitario, prevención de enfermedades y salud ambiental. El curso constará de una serie de actividades individuales y grupales a lo largo del semestre. Nuestro objetivo principal es proporcionar materiales y actividades educativos que fomenten la responsabilidad individual en el cuidado de la salud.		
<u>Estándares/objetivos de aprendizaje:</u> - Gestión de la salud personal - Prevención de enfermedades - Alfabetización en salud - Defensa de la salud - Relaciones Saludables - Salud del consumidor - Salud Ambiental		
<u>Materiales didácticos:</u> - Textos centrales: - Salud Glencoe - Glencoe Health - Sexualidad humana - Flash de la escuela secundaria - Películas, videos/otros medios electrónicos: se proyectarán películas y clips educativos periódicamente, además de algunos de los siguientes; Influenza de 1918, adicción a NOVA, harto y evaluación del esperma. Se podrá acceder a todos los clips de películas en el aula de Google antes de la lección y se podrá acceder a los hipervínculos de los videos en las		

presentaciones de diapositivas de Google. Consulte el documento adjunto con una lista de videos y enlaces utilizados en clase.

- Otro plan de estudios complementario (artículos, etc.): consulte la carpeta del plan de estudios y Google Classroom para obtener la lista más actualizada.
- Oradores invitados planificados: Esto puede incluir empleados del Departamento de Salud del Condado de Crook, el Centro de Recursos para el Embarazo y Saving Grace.

Todos los materiales educativos deben cumplir con la Junta Escolar del CCSD. [Política IIA](#) & [Política IIA-AR](#). Una copia del plan de estudios básico y complementario estará disponible en la oficina del plan de estudios para su revisión.

Un maestro de salón que reciba una queja sobre materiales educativos deberá tratar de resolver el problema informalmente mediante la discusión de la tarea original o la oportunidad de una tarea alternativa.

Notificación del derecho a oponerse al uso del material:

Cualquier residente del distrito puede plantear objeciones a los materiales de instrucción utilizados en el programa educativo del distrito a pesar de que las personas que seleccionaron dichos materiales estaban debidamente calificadas para hacer la selección y siguieron el procedimiento adecuado y observaron los criterios para seleccionar dicho material.

El primer paso para expresar una objeción a los materiales es consultar con el maestro del aula o el personal de la biblioteca y presentar una queja por escrito. El funcionario del distrito o miembro del personal que reciba inicialmente una queja deberá explicarle al demandante el procedimiento de selección del distrito, los criterios y las calificaciones de las personas que seleccionan el material. Un maestro de salón que reciba una queja sobre materiales educativos deberá tratar de resolver el problema informalmente mediante la discusión de la tarea original o la oportunidad de una tarea alternativa. Los materiales permanecerán en uso a menos que se retiren mediante el procedimiento del artículo 4. F. (2) de este reglamento.

El maestro o el personal de la biblioteca que reciba la queja inicial deberá informar al director sobre el contacto inicial dentro de las 24 horas, independientemente de si el contacto inicial aparentemente ha satisfecho o no al demandante. El director mantendrá un registro escrito del contrato y lo enviará a la oficina del superintendente.

En el caso de que la persona que objeta el material no esté satisfecha con la explicación inicial o con una tarea alternativa, la persona que plantea las preguntas se reunirá con un administrador del edificio quien le proporcionará un formulario de Solicitud de reconsideración.

Para más detalles, ver [Política IIA-AR de la Junta Escolar del CCSD](#).

Ciudadanía, reglas del aula, expectativas de comportamiento:

- *La Junta espera que la conducta de los estudiantes contribuya a un clima de aprendizaje productivo. Los estudiantes deberán cumplir con las políticas del distrito, los reglamentos administrativos, las reglas escritas de la escuela y del salón de clases, seguir el curso de estudio prescrito, someterse a la autoridad legal de los maestros y funcionarios escolares y comportarse de manera ordenada durante el día escolar y durante las horas patrocinadas por el distrito. actividades.*

Se prestará especial atención a los procedimientos y métodos mediante los cuales se garantizará a cada estudiante la equidad y la coherencia sin prejuicios en la disciplina. Los objetivos de disciplinar a cualquier estudiante deben ser ayudarlo a desarrollar una actitud positiva hacia la autodisciplina, darse cuenta de la responsabilidad de sus acciones y mantener un ambiente de aprendizaje productivo.

- Ver [Política de la Junta del CCSD JFC](#) para más detalles.

Sistema de calificación:

- *El sistema de calificaciones del distrito se basará en el contenido del curso adoptado por la Junta y está diseñado para permitir que el estudiante y los padres sepan claramente qué tan bien el estudiante está logrando los requisitos del curso en su nivel de grado actual o nivel de contenido del curso, y se basará en el contenido del curso del estudiante. progresar hacia el dominio de una serie de conocimientos y habilidades descritos en los Estándares del Estado de Oregón. El ausentismo o la mala conducta no serán el único criterio para la reducción de las calificaciones de los estudiantes. El desempeño del comportamiento se informará por separado. El distrito utilizará calificaciones con letras (A,B,C,D,F) que se pueden convertir en un sistema de informes de 4 a 0 en los grados 6-12. Todos los cursos AP se califican en una escala de calificación de 5.0.*
- *Las calificaciones se basarán en muchos factores, tales como: tareas de instrucción básica, tanto orales como escritas; resultados de diversos instrumentos de evaluación, incluidas evaluaciones de ciclo corto de contenidos críticos, así como cuestionarios y exámenes; participación en clase; asignaciones especiales; investigación; actividades de diversa índole y aportaciones especiales.*
- *Ver Junta Escolar del CCSD [Política IKA](#), [Política IK](#), y [Política IK-AR](#) para más detalles.*

Escala de calificaciones:

- A+: 100-98 A: 97-93 A-: 92-90
- B+: 89-88 B: 87-83 B-: 82-80
- C+: 79-78 C: 77-73 C-: 72-70
- D+: 69-68 D: 67-63 D-: 60-62
- F: 59-0

Criterios de calificación/ponderación del curso

- Evaluación, Proyectos, Cuestionarios, Evaluaciones de Estándares de Aprendizaje: 80%
- Tarea diaria y tareas de práctica: 10%
- Participación en forma de abridores/cerradores y paquetes de notas unitarias: 10%

**[Política IK-AR](#): El logro de los estándares de aprendizaje se evaluará por separado del comportamiento.*

Política de maquillaje:

- 1) **Repeticiones de evaluaciones:** [Política IK-AR](#) Los maestros brindarán a los estudiantes múltiples oportunidades para demostrar el dominio de cada estándar. Los estudiantes tendrán al menos dos oportunidades para volver a tomar las evaluaciones. El estudiante que retome una evaluación no será penalizado. Los maestros pueden modificar las evaluaciones (más rigurosas para tener en cuenta el mayor tiempo permitido para la preparación). Los maestros determinarán los requisitos de los estudiantes para las repeticiones de evaluaciones que se alinean con la Política IK-AR.
- 2) **Tarea/Trabajo diario:** El logro de los estándares de aprendizaje se evaluará por separado del comportamiento (es decir, asistencia, interrupción, retraso en el trabajo, tardanzas, preparación, esfuerzo, actitud, etc.). Los maestros pueden establecer pautas sobre los plazos de presentación, ya que esta categoría está vinculada al progreso del aprendizaje; consulte la política IK-AR.

**Para todos los cursos que se articulan con un colegio o universidad, se requiere que el programa de estudios coincida con la institución acreditadora, en lugar del modelo de programa de estudios del CCSD.*

Salud para personas mayores

Unidad 1: Bienestar

Cubre los fundamentos de la salud y el bienestar, incluida la jerarquía de necesidades de Maslow, la alfabetización sanitaria, la salud del consumidor y el establecimiento de objetivos.

Unidad 2: Salud mental/emocional

Cubre la salud mental, las enfermedades mentales, el impacto del estrés, las habilidades para manejar el estrés, la depresión, el suicidio, el duelo y la ansiedad. Recursos sobre dónde acceder a la ayuda.

Unidad 3: Adicción – Abuso de drogas y alcohol

Cubre el impacto y la causa de la adicción, los riesgos asociados al uso y abuso de sustancias. Recursos sobre dónde acceder a la ayuda.

Unidad 4: Nutrición

Cubre los 6 nutrientes esenciales, las necesidades dietéticas, los trastornos alimentarios, las etiquetas de los alimentos, la planificación de comidas y la elaboración de presupuestos.

Unidad 5: Enfermedades

Cubre la historia de las enfermedades, las enfermedades relacionadas con el estilo de vida, las enfermedades transmisibles y no transmisibles, la pandemia frente a la epidemia, la salud comunitaria y la promoción.

Unidad 6: Relaciones

Cubre la vida familiar, relaciones sanas y no saludables, citas, abuso y violencia. Recursos sobre dónde acceder a más información.

Unidad 7: Sexualidad humana

Cubre órganos reproductivos, consentimiento, infecciones de transmisión sexual, anticonceptivos, estereotipos de género, identidad y orientación de género.

Si tienes alguna pregunta o inquietud sobre alguna de las unidades que cubrimos en clase no dudes en contactarme.

Firme y devuelva esta página después de revisar el programa de estudios.

Padres/tutores, si tienen alguna pregunta o inquietud, comuníquese con el maestro de su estudiante.

Nombre del estudiante: _____ Fecha:

Nombre del padre: _____ Fecha:

Firma del padre: _____