

Crook County School District

where students dream, learn, & succeed



<u>Escuela:</u> Escuela secundaria del condado de Crook		<u>Instructor:</u> Marissa Stafford
<u>Curso:</u> AVIDO 9-10		<u>Correo electrónico:</u> marissa.stafford@crookcountyschools.org
	<i>Trimestre #1</i>	<u>Teléfono:</u> 541-416-6900 extensión. 3196
	<i>Trimestre #2</i>	<u>Métodos para comunicarse con las familias:</u> <u>Mensajero de Google Classroom</u> , <u>Parent Square, correo electrónico.</u>
	<i>Trimestre #3</i>	

Descripción del curso:

El curso AVID es una clase optativa para estudiantes que van a la universidad. El plan de estudios AVID se centra en escritura, indagación, colaboración, grupos de estudio colaborativo y lectura (WICOR) a través de AVID High School currículo tanto en actividades dirigidas por profesores como por tutores. Mientras estaba inscrito simultáneamente en un curso de preparación universitaria de Al estudiar, los estudiantes aprenden estrategias para mejorar el éxito. Tomar notas, hacer esquemas, escribir, hablar, leer, Se enfatizan las estrategias para tomar exámenes y la autoconciencia. Además, el curso incluye motivación universitaria. actividades y preparación intensiva para ACT, SAT I y SAT II.

Estándares/objetivos de aprendizaje:

Filosofía del curso y objetivo AVID (Avance vía determinación individual) se ofrece como un curso electivo que prepara a los estudiantes para el ingreso a la universidad y a carreras profesionales. Hay un énfasis en la escritura analítica, la preparación para los exámenes de ingreso y ubicación a la universidad, las habilidades de estudio y la toma de exámenes, la toma de notas y la investigación. La optativa AVID es el elemento clave del programa AVID. El programa AVID tiene como objetivo dirigir a los estudiantes hacia una trayectoria profesional y universitaria. Esto se logrará a través de tutorías semanales, enseñando habilidades organizativas y desarrollando el proceso de aprendizaje con habilidades de pensamiento crítico. También visitaremos universidades y realizaremos servicio comunitario y ejercicios de formación de equipos para ayudar a los estudiantes a establecer metas futuras que puedan alcanzar.

Acuerdo: Cada estudiante y padre firmarán un acuerdo que demuestre comprensión de los requisitos y expectativas del estudiante y maestro en AVID.

Tutoriales: Los estudiantes participarán en tutorías semanales durante el tiempo de clase electiva AVID a partir de octubre. Cada tutoría se califica como una evaluación y será calificada por el maestro AVID y el tutor AVID cuando corresponda. Las calificaciones de la tutoría se basarán en la finalización de los formularios de solicitud de tutoría, así como en la participación en la tutoría.

Verificaciones de carpeta: Los estudiantes mantendrán una carpeta altamente organizada con espacio para los materiales de todas las clases. Las calificaciones para las revisiones de carpetas se obtendrán semanalmente. Las carpetas deben incluir:

1. Pregunta diaria (Importante - Calificación de evaluación)
2. Calendarios semanales
3. Cornell y Focused Notes
4. Registros de aprendizaje
5. Divisores

Cuadernos interactivos: Cada estudiante mantendrá y será calificado en un cuaderno interactivo, el

cual tendrá materiales, lecciones y notas según las indicaciones del maestro. Los cuadernos se calificarán como

evaluación.

Plan de estudios: Los estudiantes de AVID participarán en un plan de estudios sistemático y cuidadosamente diseñado que construye una base de habilidades para tener éxito en las rigurosas clases de la escuela secundaria.

Las actividades en los días de clases sin tutoría se basan en los temas que se enumeran a continuación. Las actividades están diseñadas intencionalmente para ser una combinación de actividades independientes y grupales, así como proyectos a corto y largo plazo.

-Interacciones de clase exitosas -Establecimiento de objetivos -Niveles de cuestionamiento de Costa -Team Building -Estilos de aprendizaje -Ensayo de admisión a la universidad -Gestión del tiempo -Tutoriales -Preparación para el SAT y ACT -Cátedras Filosóficas -Estrategias para tomar exámenes -Hablar en público

-Seminario socrático -Oradores invitados/Excursión de campo -Proyecto grupal de aprendizaje-servicio -Estrategias para tomar exámenes

Evaluaciones que pueden incluir exámenes, preguntas esenciales, tutorías, seminarios socráticos, cátedras filosóficas, cuestionarios, ensayos y/o proyectos. Estas evaluaciones supondrán el 70% de la nota final.

Si un estudiante obtiene una puntuación inferior al 70% en una evaluación, tendrá hasta la mitad del período para demostrar competencia en ese estándar en busca de una puntuación aceptable (70% o mejor). En la segunda mitad del trimestre, el estudiante tendrá hasta el final del trimestre para volver a tomar o rehacer las evaluaciones que no cumplieron con el estándar mínimo.

Trabajo diario en clase, participación y tareas. se incluyen en el 30% restante de la nota final.

Objetivo INTELIGENTE: Todos los estudiantes, al final de cada semestre, podrán cumplir con las expectativas y los criterios del plan de estudios y obtener una puntuación del 70% o más en la clase AVID.

Política de asistencia: Los estudiantes son responsables de asistir a todas las clases (con excepción de una ausencia justificada por la escuela) y participar activamente en la lección del día. La asistencia del estudiante es crucial para su demostración de dominio en esta materia.

Materiales: Plan de estudios proporcionado por AVID (se puede ver en avid.org). Películas, videos/otros medios electrónicos relevantes
Tecnología proporcionada por el distrito: Chromebooks

Todos los materiales educativos deben cumplir con la Junta Escolar del CCSD. [Política IIA](#) & [Política IIA-AR](#). Una copia del plan de estudios básico y complementario estará disponible en la oficina del plan de estudios para su revisión.

Un maestro de salón que reciba una queja sobre materiales educativos deberá tratar de resolver el problema informalmente mediante la discusión de la tarea original o la oportunidad de una tarea alternativa.

Notificación del derecho a oponerse al uso del material:

Cualquier residente del distrito puede plantear objeciones a los materiales de instrucción utilizados en el programa educativo del distrito a pesar de que las personas que seleccionaron dichos materiales estaban debidamente calificadas para hacer la selección y siguieron el procedimiento adecuado y observaron los criterios para seleccionar dicho material.

El primer paso para expresar una objeción a los materiales es consultar con el maestro del aula o el personal de la biblioteca y presentar una queja por escrito. El funcionario del distrito o miembro del personal que inicialmente reciba una queja deberá explicarle

el reclamante el procedimiento de selección del distrito, los criterios y las calificaciones de aquellas personas que seleccionan el material. Un maestro de salón que reciba una queja sobre materiales educativos deberá tratar de resolver el problema informalmente mediante la discusión de la tarea original o la oportunidad de una tarea alternativa. Los materiales permanecerán en uso a menos que se retiren mediante el procedimiento del artículo 4. F. (2) de este reglamento.

El maestro o el personal de la biblioteca que reciba la queja inicial deberá informar al director sobre el contacto inicial dentro de las 24 horas, independientemente de que el contacto inicial aparentemente haya satisfecho o no al demandante. El director mantendrá un registro escrito del contacto y lo enviará a la oficina del superintendente.

En el caso de que la persona que objete el material no esté satisfecha con la explicación inicial o con una tarea alternativa, la persona que plantea las preguntas se reunirá con un administrador del edificio quien le proporcionará un formulario de Solicitud de reconsideración.

Para más detalles, ver [Política IIA-AR de la Junta Escolar del CCSD](#).

Ciudadanía, reglas del aula, expectativas de comportamiento:

- *La Junta espera que la conducta de los estudiantes contribuya a un clima de aprendizaje productivo. Los estudiantes deberán cumplir con las políticas del distrito, los reglamentos administrativos, las reglas escritas de la escuela y del salón de clases, seguir el curso de estudio prescrito, someterse a la autoridad legal de los maestros y funcionarios escolares y comportarse de manera ordenada durante el día escolar y durante los períodos patrocinados por el distrito. actividades.*

Se prestará especial atención a los procedimientos y métodos mediante los cuales se garantizará a cada estudiante la equidad y la coherencia sin prejuicios en la disciplina. Los objetivos de disciplinar a cualquier estudiante deben ser ayudarlo a desarrollar una actitud positiva hacia la autodisciplina, darse cuenta de la responsabilidad de sus acciones y mantener un ambiente de aprendizaje productivo.

- Ver [Política de la Junta del CCSD JFC](#) para más detalles.

Sistema de calificación:

- *El sistema de calificaciones del distrito se basará en el contenido del curso adoptado por la Junta y está diseñado para permitir que el estudiante y los padres sepan claramente qué tan bien el estudiante está logrando los requisitos del curso en su nivel de grado actual o nivel de contenido del curso, y se basará en el contenido del curso del estudiante. progresar hacia el dominio de una serie de conocimientos y habilidades descritos en los Estándares del Estado de Oregón. El ausentismo o la mala conducta no serán el único criterio para la reducción de las calificaciones de los estudiantes. El desempeño del comportamiento se informará por separado. El distrito utilizará calificaciones con letras (A,B,C,D,F) que se pueden convertir en un sistema de informes de 4 a 0 en los grados 6-12. Todos los cursos AP se califican en una escala de calificación de 5.0.*
- *Las calificaciones se basarán en muchos factores, tales como: tareas de instrucción básica, tanto orales como escritas; resultados de diversos instrumentos de evaluación, incluidas evaluaciones de ciclo corto de contenidos críticos, así como cuestionarios y exámenes; participación en clase; asignaciones especiales; investigación; actividades de diversa índole y aportaciones especiales.*
- Ver Junta Escolar del CCSD [Política IKA](#), [Política IK](#), y [Política IK-AR](#) para más detalles.

Escala de calificaciones:

- A+: 100-98 A: 97-93 A-: 92-90
- B+: 89-88 B: 87-83 B-: 82-80
- C+: 79-78 C: 77-73 C-: 72-70
- D+: 69-68 D: 67-63 D-: 60-62
- F: 59-0

Criterios de calificación/ponderación del curso

- Evaluación, Proyectos, Cuestionarios, Evaluaciones de Estándares de Aprendizaje: 70%

- Tarea diaria y tareas de práctica: 30%

**Política IK-AR: El logro de los estándares de aprendizaje se evaluará por separado del comportamiento.*

Política de maquillaje:

- 1) **Repeticiones de evaluaciones:** [Política IK-AR](#) Los maestros brindarán a los estudiantes múltiples oportunidades para demostrar el dominio de cada estándar. Los estudiantes tendrán al menos dos oportunidades para volver a tomar las evaluaciones. El estudiante que retome una evaluación no será penalizado. Los maestros pueden modificar las evaluaciones (más rigurosas para tener en cuenta el mayor tiempo permitido para la preparación). Los

maestros determinarán los requisitos de los estudiantes para las repeticiones de evaluaciones que se alinean con la Política IK-AR.

- 2) **Tarea/Trabajo diario:** *El logro de los estándares de aprendizaje se evaluará por separado del comportamiento (es decir, asistencia, interrupción, retraso en el trabajo, tardanzas, preparación, esfuerzo, actitud, etc.).*

**Para todos los cursos que se articulan con un colegio o universidad, se requiere que el programa de estudios coincida con el institución acreditadora, en lugar del modelo de programa de estudios del CCSD.*

(1 de 2)

(Contrato de escuela secundaria) Nombre: _____

Periodo: _____

Fecha de inscripción: _____

AVID es un sistema de preparación universitaria electiva que prepara a los estudiantes para asistir a una universidad de cuatro años al graduarse de la escuela secundaria.

Metas estudiantiles

- Éxito académico en cursos de preparación universitaria.
- Cumplimiento exitoso de los requisitos de elegibilidad universitaria.
- Inscripción en cursos de preparación universitaria durante toda la escuela secundaria para garantizar la inscripción en un colegio o universidad de cuatro años al graduarse.

Responsabilidades del estudiante

- Mantendré al menos un GPA de 2.0 y un civismo y asistencia satisfactorios a todas las clases o se me colocará en un contrato de prueba.
- Mantendré un GPA mínimo de 2.0 o se me colocará en un contrato de prueba.
- Mantendré la inscripción en todos los cursos de preparación universitaria (incluidos honores, inscripción doble y Bachillerato Internacional/Colocación Avanzada).
- Asistiré a la escuela de verano según sea necesario para realizar cursos adicionales y/o mejorar mis calificaciones para mantener mi elegibilidad universitaria.
- Seré un estudiante activo, estaré preparado para todas las clases con todo el trabajo asignado completado, tomaré notas enfocadas diariamente y seré un participante activo en todas las actividades.
- Vendré a la clase AVID preparado para una sesión de tutoría con el trabajo previo de TRF completado, una carpeta AVID con notas enfocadas y libros de texto. Utilizaré el pensamiento crítico, la indagación y la colaboración con mis compañeros de clase para

crear una mayor comprensión sobre mi punto de confusión.

- Participaré en actividades extracurriculares y servicio comunitario.
- Me prepararé y tomaré exámenes de ingreso a la universidad, como ReadStep, EXPLORE, PSAT, PLAN, SAT y ACT.

Firma del estudiante

(2 de 2)

(Contrato de escuela secundaria)

Responsabilidades de los padres/tutores

Apoyaré a mi hijo mediante:

1. Asociarse con el maestro de AVID Electiva a través de comunicación regular y asistencia a reuniones de padres/tutores.
2. Monitorear el proceso académico de mi hijo para garantizar que esté en camino de cumplir con los requisitos de calificaciones y cursos para permanecer en AVID y en línea para completar exitosamente los requisitos de elegibilidad universitaria.
3. Verificar semanalmente si hay una carpeta organizada con agenda, notas centradas en el contenido de la clase y formularios de solicitud de tutoriales.
4. Fomentar oportunidades para tomar cursos rigurosos, completar exámenes de ingreso/preparación universitaria y participar en servicio comunitario, actividades extracurriculares y oportunidades de liderazgo.

Aceptamos apoyar los esfuerzos de este estudiante para alcanzar estas metas.

del estudiante Período Fecha _____ Nombre

Firma del padre/tutor Firma del coordinador/maestro del sitio AVID

Firma del consejero AVID Firma del administrador AVID